



3.SNL-SEVER

Medobčinska nogometna zveza Ptuj  
Čučkova ulica 2  
SI - 2250 PTUJ  
Slovenija  
T: +386 2 748 15 36  
F: +386 2 748 15 37  
GSM: 031 579 561  
Spletna stran: [www.mnzveza-ptuj.si](http://www.mnzveza-ptuj.si)  
E-posta: [3.snls.ptuj@gmail.com](mailto:3.snls.ptuj@gmail.com)



Na podlagi določil Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika, Sklepov za tekmovanja v organizaciji NZS v članskih kategorijah in drugih predpisov NZS izdajamo dodatna navodila za tekmovanje v 3. SNL.

## 1. ORGANIZACIJA ŠPORTNE PRIREDITVE

### 1.1. Splošno

Nogometne tekme morajo biti organizirane ob doslednem upoštevanju pravilnikov NZS, UEFA in FIFA ter na podlagi veljavnih predpisov in zakonodaje. Nogometni klubi in lastniki oz. upravljavci nogometnih objektov morajo upoštevati predvsem določila:

- **Zakona o športu** (Ur. l. RS, 29/2017)
  - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-1523?sop=2017-01-1523>),
- **Zakona o javnih zbiranjih** (Ur. l. RS, 64/2011)
  - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/104889>),
- **Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah** (Ur. l. RS, 70/2003, 96/2005)
  - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2003-01-3428?sop=2003-01-3428>,
- **Pravilnika za izvajanje zakona o javnih zbiranjih** (Ur. l. RS, 117/2002, 6/2006, 48/2010, 85/2012 in dopis NZS št. 55/02.03.2006)
  - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2012-01-3368?sop=2012-01-3368>,
- **Zakona o omejevanju porabe alkohola** (Ur. l. RS, 15/2003, 27/2017)
  - o <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2017-01-1440?sop=2017-01-1440>.

Glede priprave igrišča, organizacije tekme in varnosti, se uporabljajo določila, ki urejajo prvenstvene tekme na nivoju Republike Slovenije.

Opozarjamo na spoštovanje določil »**Hišnega reda na športnih in drugih prireditvah**« ter navodil »**Varnost na stadionih**: [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi).

Delegati so dolžni kontrolirati izvrševanje sklepov.

### 1.2. Prijava športne prireditve

Organizator prireditve mora prireditev prijaviti na pristojni policijski postaji najmanj 5 /pet/ dni pred dnevom prireditve. Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljše od šest mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

### **1.3. Prepoved vnosa nevarnih sredstev**

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična ali druga sredstva, zaradi katerih bi bila lahko ogrožena varnost športnikov in gledalcev (73. člen Zakona o športu, Ur. l. RS, št. 29/2017).

### **1.4. Omejevanje porabe alkohola**

Področje prodaje alkohola na športnih prireditvah ureja Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o omejevanju porabe alkohola (Ur. l. RS 27/2017).

Osebam, ki so pod vplivom alkohola, organizator ne sme dovoliti vstopa na tekmo. Prepovedano je točenje in prodaja pijač v trdi (nevarni) embalaži.

### **1.5. Prepoved spodbujanja sovraštva, nasilja, nestrpnosti ali žalitve dostojanstva na nogometnih tekmah**

Igralca ali uradno osebo, ki na kakršenkoli način spodbuja ali razpihuje rasno, narodnostno, etnično, spolno, jezikovno, versko, politično ali drugo sovraštvo, nasilje, nestrpnost ali žali dostojanstvo posameznika ali skupine se kaznuje v skladu z določbami Disciplinskega pravilnika NZS. V skladu s temi določbami se kaznuje tudi nogometni klub, katerega navijači ravnaajo kot je opisano v navedenih primerih.

Sodniki morajo v navedenih primerih ravnati v skladu z *Navodili sodnikom glede dejanj izražanja nestrpnosti, sovraštva in žalitve dostojanstva posameznika ali skupine na nogometnih tekmah*, ki jih je sprejel IO NZS dne 20.06.2012:

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi).

## **2. PISANJE ZAPISNIKA**

### **2.1. Splošno**

Klubi so dolžni pisati zapisnik o tekmi v informacijskem sistemu Regista in ga v najkrajšem času po končani tekmi poslati (iz Registe).

Klub domačin je dolžan zagotoviti usposobljeno osebo z ustreznim dostopom za pisanje zapisnika v informacijskem sistemu Regista.

Delegati morajo še isti dan podpisano kopijo zapisnika 1 in 2 članske tekme poslati po E-mailu na naslova: [boris.grabar@siol.net](mailto:boris.grabar@siol.net) in [3.snls.ptuj@gmail.com](mailto:3.snls.ptuj@gmail.com). Zapisnika se lahko pošljeta tudi v delegatskem poročilu pod rubriko "dokumenti"

Original zapisnik 1 in 2 hranijo pri sebi do konca tekmovalne sezone.

**Poročilo o organizaciji tekme, fair play poročilo in morebitno poročilo o izključitvi ali incident, so delegati dolžni izpolniti v informacijskem sistemu Regista in ga naslednji dan po tekmi v sistemu Regista tudi posredovati vodstvu tekmovanja.**

## **2.2. Oddaja dokumentacije**

Predstavniki klubov so delegatu dolžni izročiti spisek igralcev in športne izkaznice **najmanj 60 minut** pred začetkom tekme.

## **2.3. Obrazci, pravilniki in drugi akti**

Vsi potrebni obrazci, akti in pravilniki se nahajajo na spletni strani NZS:

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi),
- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/Obrazci](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/Obrazci).

## **2.4. Poročilo o izključitvi**

V sistemu Regista *Poročilo o izključitvi ali incidentu* izpolnita delegat in sodnik, v primeru, da sta pri izključitvi sodelovala tudi pomočnika sodnika, pa tudi pomočnika.

Izključeni igralec ali uradna oseba ima pravico **v 48 urah po končani tekmi** dostaviti organizatorju tekmovanja svojo izjavo o prekršku oz. dogodku (20. člen Disciplinskega pravilnika NZS).

# **3. NOGOMETNI STADIONI**

## **3.1. Splošno**

Nogometni klub mora imeti z lastnikom stadiona sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objekta za svoje potrebe.

## **3.2. Dovoljenje za igranje tekem**

Nogometna zveza Slovenije izda na podlagi odločbe Komisije NZS za licenciranje nogometnih klubov, Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika NZS, Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov, sklepov Izvršnega odbora NZS in drugih organov NZS **dovoljenja za igranje tekem za tekoče tekmovalno leto**.

Dovoljenja morajo biti skupaj z odločbo o registraciji igrišča na vidnem mestu v klubskih prostorih.

## **3.3. Varnost na stadionu**

Morebitne pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo zdravje in varnost udeležencev nogometnih tekem, je potrebno pred začetkom srečanja odstraniti ali zavarovati na ustrezen način (delegat je pred tekmo to dolžan preveriti).

# **4. IGRALCI**

## **4.1. Identifikacija igralcev**

Na prvenstveni tekmi lahko nastopijo samo tisti igralci, katerih identiteto ugotovi delegat pred začetkom tekme na podlagi športne izkaznice. Če se pri ugotavljanju istovetnosti (primerjava s fotografijo) pojavi sum glede identitete igralca, lahko zahteva delegat osebno izkaznico, potni list ali drugo javno listino, v kateri je fotografija igralca. Če se tudi na ta način identiteta igralca ne more

ugotoviti, igralec na tekmi ne sme nastopiti.

Izjemoma se identiteta igralca ugotavlja kasneje, vendar pa najpozneje 15 minut po končani tekmi, za tistega igralca, ki do začetka tekme še ni prispel na igrišče. Ugotavljanje identitete igralca po končani tekmi mora biti zapisniško potrjeno.

#### **4.2. Zdravniški pregled**

Igralci lahko nastopijo **samo z vpisanim veljavnim zdravniškim pregledom**, ki velja 12 mesecev, če zdravnik ni določil krajše veljavnosti. Igralca, ki v programu Zapisnik nima vpisanega veljavnega zdravniškega pregleda, delegat ne sme vpisati v zapisnik o tekmi, razen v primeru, da je delegatu predložen izpolnjen obrazec o zdravniškem pregledu igralca.

#### **4.3. Menjave igralcev**

*V sezoni 2018/2019 se v tekmovanjih 3. SNL pilotsko uvede možnost petih menjav posamezni ekipi, ki jih mora ekipa opraviti v maksimalno treh prekinitvah igre (v tekmovanjih 3. SNL ima s pričetkom sezone 2018/2019 vsaka ekipa možnost opraviti 5 menjav na tekmi; menjave morajo biti opravljene v maksimalno treh prekinitvah igre, pri čemer menjave izvršene med polčasoma ne spadajo med prekinitve igre; v kolikor menjave niso izvršene med polčasoma oziroma je izvršena samo ena, morata biti sočasno znotraj iste prekinitve igre opravljene vsaj dve menjavi, v kolikor ekipa želi izvršiti vseh pet menjav).*

Menjave se morajo vršiti z uporabo table s številkami za menjavo igralcev, ki jo mora zagotoviti klub domačin.

#### **4.4. Igralci - tujci**

Med 18 prijavljenimi igralci na tekmi lahko za moštvo, ki tekmuje v 3. SNL, nastopi **1 /en/ igralec, ki nima slovenskega državljanstva oziroma državljanstva države članice EU.**

#### **4.5. Pravica nastopa**

V tekmovalnem letu 2018/2019 imajo na tekmah **3.SNL - Sever** pravico nastopa igralci, ki na dan tekme **niso mlajši od 17 let.**

S posebnim zdravniškim mnenjem za nastopanje v članski kategoriji, ki mora biti vpisano v športni izkaznici, lahko na tekmah članov nastopajo tudi igralci, ki na dan igranja tekme **niso mlajši od 16 let.** (43. člen Tekmovalnega pravilnika NZS).

## **5. PROTOKOL**

### **5.1. Zastave**

Na vsaki prvenstveni tekmi morajo biti izobešene naslednje zastave:

- zastava Republike Slovenije,
- zastava Nogometne zveze Slovenije in
- zastava Fair play.

## 5.2. Fair play protokol

Pred vsako tekmo se izvede Fair play pozdrav z rokovanjem igralcev in sodnikov **po predpisanem protokolu**, ki je objavljen na spletni strani NZS:

- [http://www.nzs.si/NZS/Uradne\\_objave/Predpisi\\_in\\_obrazci/NZS\\_predpisi](http://www.nzs.si/NZS/Uradne_objave/Predpisi_in_obrazci/NZS_predpisi).

Delegati so dolžni pazljivo izpolniti obrazec *Fair play poročilo* v sistemu Regista.

## 5.3. Igralni čas

Tekme v **članski kategoriji** se igrajo s polnim igralnim časom **2 x 45 minut**.

## 6. ZDRAVNIŠKA POMOČ

Klub domačin mora za varnost in zdravje igralcev zagotoviti:

- **zdravniško pomoč,**
- **nosila in dve osebi za prenos poškodovanih igralcev,**
- **reševalno (klubsko) vozilo.**

## 7. URADNE OSEBE

### 7.1. Splošno

V uradni zapisnik je lahko vpisanih **7 /sedem/rezervnih igralcev in 5 /pet/ članov strokovnega vodstva**, ki lahko v času tekme sedijo na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo in sicer:

- 7 /sedem/ rezervnih igralcev,
- glavni trener,
- pomočnik trenerja,
- zdravnik,
- fizioterapevt,
- predstavnik kluba.

Kot uradna oseba (glavni trener, pomočnik trenerja, zdravnik, fizioterapevt, predstavnik kluba) je lahko v zapisnik prijavljena **le oseba, katero je nogometni klub licenciral** pri podeljevalcu licence NZS na podlagi administrativno-kadrovskih kriterijev Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov. Predstavnik kluba uradno zastopa klub na posamezni tekmi in mora biti dosegljiv delegatu, sodnikom in drugim uradnim osebam. Oseba, ki za klub opravlja delo glavnega trenerja (se kot trener pojavlja v medijih in vodi ekipo na treningih ter tekmah) je lahko v zapisnik prijavljena le kot glavni trener in ne more biti prijavljena kot katerakoli druga uradna oseba (npr. igralec, predstavnik kluba, pomočnik trenerja, zdravnik ali fizioterapevt).

### 7.2. Trenerji

Trenerji morajo imeti za vodenje ekip ustrezno licenco ZNTS, izdano na podlagi Pravilnika ZNTS o podeljevanju licenc. Zahtevana licenca za vodenje ekip v 3. SNL je **licenca UEFA A**.

Če trener preneha opravljati svojo funkcijo zaradi odločitve kluba (npr. razrešitev glavnega trenerja)

ali zaradi razlogov, ki niso povezani z delovanjem kluba (bolezen, poškodbe ob nesrečah ipd.), lahko na podlagi posebnega dovoljenja NZS tako funkcijo prevzame druga oseba, ki izpolnjuje pogoje za zamenjavo in nadomeščanje, določene s predpisi NZS in ZNTS, vendar **največ za obdobje 60 dni**.

Zahtevana licenca za zamenjavo ali nadomeščanje je **licenca UEFA B**.

### **7.3. Taktična navodila**

Le ena oseba istočasno ima v skladu s Pravili nogometne igre pravico dajati taktična navodila iz tehničnega prostora. Taktična navodila igralcem med tekmo lahko daje samo uradna oseba, ki je vpisana v zapisnik in sedi na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo.

### **7.4. Tehnični prostor**

Vse uradne osebe se morajo zadrževati v mejah tehničnega prostora, razen v posebnih okoliščinah, na primer ko zdravnik in/ali fizioterapevt z dovoljenjem sodnika vstopita na igrišče, da bi ocenila stanje poškodovanega igralca. Trener in druge osebe v tehničnem prostoru se morajo vesti na odgovoren način.

**V tehničnem prostoru je kajenje prepovedano!**

### **7.5. Kaznovani trener**

Trener, ki mu je disciplinski sodnik izrekel ukrep prepovedi dostopa do garderob in/ali do uradnega tehničnega prostora ali ukrep prepovedi opravljanja funkcije, v času od prihoda ekipe na štadion pa do konca tekme ne sme komunicirati z igralci in osebami na klopi za rezervne igralce.

## **8. TEHNIČNE ZAHTEVE**

### **8.1. Nogometne žoge**

Za prvenstvene tekme 3. SNL je klub domačin dolžan zagotoviti **3 /tri/ žoge**.

### **8.2. Pobiralci žog**

Organizator tekme mora organizirati pobiralce žog, ki morajo odgovorno opravljati svoje delo za nemoten potek tekme na podlagi predpisanega protokola ('UEFA Multiple Ball System').

Na tekmi 3. SNL mora organizator zagotoviti **6 /šest/ pobiralcev žog**.

### **8.3. Drugo**

Organizator tekme je dolžan zagotoviti in spoštovati tudi vse druge zahteve predpisov NZS in veljavne zakonodaje.

## **9. IZPLAČILO STROŠKOV**

### **9.1. Izplačilo stroškov sodnikov in delegatov**

Plačevanje sodniško – delegatskih stroškov mora biti izvedeno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi NZS in sklepi pristojnih organov NZS.

## **10. INFORMIRANJE**

### **10.1. Splošno**

Rezultate lahko spremljate na spletni strani MNZ Ptuj ([www.mnzveza-ptuj.si](http://www.mnzveza-ptuj.si)), kjer so tudi vsi ostali potrebni obrazci, ter informacije za klube, sodnike in delegate.

Boris Grabar  
Vodja tekmovanja 3.SNL SEVER