



Zadeva: **NAVODILA ZA TEKMOVANJE V 2. SNL  
ZA TEKMOVALNO LETO 2015/2016**

Na podlagi določil Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika, Sklepov za tekmovanja v organizaciji NZS v članskih kategorijah in drugih predpisov NZS izdajamo dodatna navodila za tekmovanje v 2. SNL.

## 1. ORGANIZACIJA ŠPORTNE PRIREDITVE

### 1.1. Splošno

Nogometne tekme morajo biti organizirane ob doslednem upoštevanju pravilnikov NZS, UEFA in FIFA ter na podlagi veljavnih predpisov in zakonodaje. Nogometni klubi in lastniki oz. upravljavci nogometnih objektov morajo upoštevati predvsem določila:

- **Zakona o športu** (Ur. l. RS, 22/1998),
- **Zakona o javnih zbiranjih** (Ur. l. RS, 64/2011),
- **Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah** (Ur. l. RS, 70/2003, 96/2005),
- **Pravilnika za izvajanje zakona o javnih zbiranjih** (Ur. l. RS, 117/2002, 6/2006, 48/2010, 85/2012 in dopis NZS št. 55/02.03.2006) in
- **Zakona o omejevanju porabe alkohola** (Ur. l. RS, 15/2003).

Glede priprave igrišča, organizacije tekme in varnosti, se uporabljajo določila, ki urejajo prvenstvene tekme na nivoju Republike Slovenije. Opozarjamo na spoštovanje določil »**Hišnega reda na športnih in drugih prireditvah**« ter navodil »**Varnost na stadionih**«.

Delegati so dolžni kontrolirati izvrševanje sklepov.

### 1.2. Prijava športne prireditve

Organizator prireditve mora prireditev prijaviti na pristojni policijski postaji najmanj 5 /pet/ dni pred dnevom prireditve. Če organizator v določenem časovnem razdobju, ki ne sme biti daljše od šest mesecev, na istem kraju organizira istovrstne prireditve, katere je po tem zakonu potrebno prijaviti, lahko prijavo poda za vse prireditve v tem obdobju hkrati.

### 1.3. Prepoved vnosa nevarnih sredstev

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična ali druga sredstva, zaradi katerih bi bila lahko ogrožena varnost športnikov in gledalcev (51. člen Zakona o športu, Ur. l. RS, št. 22/1998).

#### **1.4. Omejevanje porabe alkohola**

Prepovedana je prodaja oziroma ponudba alkoholnih pijač v športnih objektih, v katerih poteka športna prireditev, **eno uro pred začetkom in med športno prireditvijo** (12. člen Zakona o omejevanju porabe alkohola, Ur. l. RS, 15/2003).

Osebam, ki so pod vplivom alkohola, organizator ne sme dovoliti vstopa na tekmo (49. člen Zakona o športu, Ur. l. RS, 22/1998).

Prepovedano je točenje in prodaja pijač v trdi (nevarni) embalaži!

#### **1.5. Prepoved spodbujanja sovraštva, nasilja, nestrpnosti ali žalitve dostojanstva na nogometnih tekmah**

Igralca ali uradno osebo, ki na kakršenkoli način spodbuja ali razpihuje rasno, narodnostno, etnično, spolno, jezikovno, versko, politično ali drugo sovraštvo, nasilje, nestrpnost ali žali dostojanstvo posameznika ali skupine se kaznuje v skladu z določbami Disciplinskega pravilnika NZS. V skladu s temi določbami se kaznuje tudi nogometni klub, katerega navijači ravnaajo kot je opisano v navedenih primerih.

Sodniki morajo v navedenih primerih ravnati v skladu z Navodili sodnikom glede dejanj izražanja nestrpnosti, sovraštva in žalitve dostojanstva posameznika ali skupine na nogometnih tekmah, ki jih je sprejel IO NZS dne 20.06.2012.

## **2. PISANJE ZAPISNIKA**

### **2.1. Splošno**

Klubi so dolžni pisati zapisnik o tekmi v programu ZAPISNIK in ga takoj po končani tekmi v elektronski obliki poslati na e-naslov: [tekmovanja@nzs.si](mailto:tekmovanja@nzs.si).

Klub domačin je dolžan zagotoviti **osebo za pisanje zapisnika** v programu ZAPISNIK.

Delegati morajo naslednji dan po odigrani tekmi po pošti ali osebno na sedež NZS oddati:

- **originalni zapisnik o tekmi z vsemi prilogami,**
- usklajevalni zapisnik (ni obvezen),
- **zapisnik Fair play tekmovanja,**
- **morebitno poročilo o izključitvi ali incidentu.**

Kopijo zapisnika morajo imeti delegati pri sebi v ponedeljek do 10. ure oz. naslednji dan po tekmi, če je tekma med tednom.

## **2.2. Oddaja dokumentacije**

Predstavniki klubov so delegatu dolžni izročiti spisek igralcev in športne izkaznice **najmanj 60 minut** pred začetkom tekme.

## **2.3. Obrazci, pravilniki in drugi akti**

Vsi potrebni obrazci, akti in pravilniki se nahajajo na spletni strani [www.nzs.si](http://www.nzs.si) v zavihku »NZS Organizacija«.

## **2.4. Poročilo o izključitvi**

Poročilo o izključitvi ali prijavi pošljeta delegat in sodnik, v primeru, da sta pri izključitvi sodelovala tudi pomočnika sodnika, pa tudi pomočnika.

Izključeni igralec ali uradna oseba ima pravico **v 48 urah po končani tekmi** dostaviti organizatorju tekmovanja svojo izjavo o prekršku oz. dogodku (20. člen Disciplinskega pravilnika NZS).

## **2.5. Navodila za vnos minut**

V programih Navision in Zapisnik se v posamezni zapisnik minute vnašajo na naslednji način:

### **a. Zadetki:**

- v prvem polčasu: od 1. do 45. minute,
- v drugem polčasu: od 46. do ... neomejeno (lahko tudi 92.);

### **b. Kartoni:**

- v prvem polčasu: od 1. do 45. minute,
- v drugem polčasu: od 46. do ... neomejeno (lahko tudi 92.);

### **c. Menjave:**

- v prvem polčasu: od 1. do 45. minute,
- v drugem polčasu: od 46. do 89. minute.

## **2.6. Šifre klubov**

Pri vnosu podatkov je obvezna uporaba šifer klubov – nazivov klubov v posameznih tekmovanjih, ki jih vodi NZS, kot so bile poslane klubom, delegatom in kontrolorjem pred pričetkom jesenskega dela tekmovalnega leta 2015/2016.

## **3. NOGOMETNI STADIONI**

### **3.1. Splošno**

Nogometni klub mora imeti z lastnikom stadiona sklenjeno pisno pogodbo o uporabi objekta za svoje potrebe.

### **3.2. Dovoljenje za igranje tekem**

Nogometna zveza Slovenije izda na podlagi odločbe Komisije NZS za licenciranje nogometnih klubov, Statuta NZS, Tekmovalnega pravilnika NZS, Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov, sklepov Izvršnega odbora NZS in drugih organov NZS **dovoljenja za igranje tekem za tekoče tekmovalno leto.**

Dovoljenja morajo biti skupaj z odločbo o registraciji igrišča na vidnem mestu v klubskih prostorih.

### **3.3. Varnost na stadionu**

Morebitne pomanjkljivosti, ki lahko ogrožajo zdravje in varnost udeležencev nogometnih tekem, je potrebno pred začetkom srečanja odstraniti ali zavarovati na ustrezen način (delegat je pred tekmo to dolžan preveriti).

## **4. IGRALCI**

### **4.1. Identifikacija igralcev**

Na prvenstveni tekmi lahko nastopijo samo tisti igralci, katerih identiteto ugotovi delegat pred začetkom tekme na podlagi športne izkaznice. Če se pri ugotavljanju istovetnosti (primerjava s fotografijo) pojavi sum glede identitete igralca, lahko zahteva delegat osebno izkaznico, potni list ali drugo javno listino, v kateri je fotografija igralca. Če se tudi na ta način identiteta igralca ne more ugotoviti, igralec na tekmi ne sme nastopiti.

Izjemoma se identiteta igralca ugotavlja kasneje, vendar pa najpozneje 15 minut po končani tekmi, za tistega igralca, ki do začetka tekme še ni prispel na igrišče. Ugotavljanje identitete igralca po končani tekmi mora biti zapisniško potrjeno.

### **4.2. Zdravniški pregled**

Igralci lahko nastopijo **samo z vpisanim veljavnim zdravniškim pregledom**, ki velja 12 mesecev, če zdravnik ni določil krajše veljavnosti. Igralca, ki v programu Zapisnik nima vpisanega veljavnega zdravniškega pregleda, delegat ne sme vpisati v zapisnik o tekmi, razen v primeru, da je delegatu predložen izpolnjen obrazec o zdravniškem pregledu igralca.

### **4.3. Menjave igralcev**

Na tekmi 2. SNL lahko vsaka ekipa zamenja **največ 3 /tri/ igralce.**

Menjave se morajo vršiti z uporabo table s številkami za menjavo igralcev, ki jo mora zagotoviti klub domačin.

#### 4.4. Igralci - tuji

Med 18 prijavljenimi igralci na tekmi lahko za moštvo, ki tekmuje v 2. SNL, nastopi **1 /en/ igralec, ki nima slovenskega državljanstva oziroma državljanstva države članice EU.**

Delegat je v zapisniku dolžan označiti igralca – tujca.

## 5. PROTOKOL

### 5.1. Zastave

Na vsaki prvenstveni tekmi morajo biti izobešene naslednje zastave:

- zastava Republike Slovenije,
- zastava Nogometne zveze Slovenije in
- zastava Fair play.

### 5.2. Fair play protokol

Pred vsako tekmo se izvede Fair play pozdrav z rokovanjem igralcev in sodnikov **po predpisanem protokolu**, ki je objavljen na spletni strani NZS v zavihku »NZS Organizacija«.

Delegati so dolžni pazljivo izpolniti obrazec »Poročilo o Fair play-u« in ga dostaviti na sedež NZS skupaj z ostalimi poročili.

## 6. ZDRAVNIŠKA POMOČ

Klub domačin mora za varnost in zdravje igralcev zagotoviti:

- **zdravniško pomoč,**
- **reševalno vozilo ter**
- **nosila in dve osebi za prenos poškodovanih igralcev.**

## 7. URADNE OSEBE

### 7.1. Splošno

V uradni zapisnik je lahko vpisanih **7 /sedem/rezervnih igralcev in 5 /pet/ članov strokovnega vodstva**, ki lahko v času tekme sedijo na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo in sicer:

- 7 /sedem/ rezervnih igralcev,
- glavni trener,
- pomočnik trenerja,
- zdravnik,
- fizioterapevt,
- predstavnik kluba.

Kot uradna oseba (glavni trener, pomočnik trenerja, zdravnik, fizioterapevt, predstavnik kluba) je lahko v zapisnik prijavljena **le oseba, katero je nogometni klub licenciral** pri podeljevalcu licence NZS na podlagi administrativno-kadrovskih kriterijev Pravilnika NZS za licenciranje nogometnih klubov. Predstavnik kluba uradno zastopa klub na posamezni tekmi in mora biti dosegljiv delegatu, sodnikom in drugim uradnim osebam. Oseba, ki za klub opravlja delo glavnega trenerja (se kot trener pojavlja v medijih in vodi ekipo na treningih ter tekmah) je lahko v zapisnik prijavljena le kot glavni trener in ne more biti prijavljena kot katerakoli druga uradna oseba (npr. igralec, predstavnik kluba, pomočnik trenerja, zdravnik ali fizioterapevt).

## **7.2. Trenerji**

Trenerji morajo imeti za vodenje ekip ustrezno licenco ZNTS, izdano na podlagi Pravilnika ZNTS o podeljevanju licenc. Zahtevana licenca za vodenje ekip v 2. SNL je **licenca PRO**.

Če trener preneha opravljati svojo funkcijo zaradi odločitve kluba (npr. razrešitev glavnega trenerja) ali zaradi razlogov, ki niso povezani z delovanjem kluba (bolezen, poškodbe ob nesrečah ipd.), lahko na podlagi posebnega dovoljenja NZS tako funkcijo prevzame druga oseba, ki izpolnjuje pogoje za zamenjavo in nadomeščanje, določene s predpisi NZS in ZNTS, vendar **največ za obdobje 60 dni**.

Zahtevana licenca za zamenjavo ali nadomeščanje je **licenca UEFA B**.

**Delegati morajo preveriti ali imajo trenerji potrjeno ustrezno licenco za tekoče tekmovalno leto.**

## **7.3. Taktična navodila**

Le ena oseba istočasno ima v skladu s Pravili nogometne igre pravico dajati taktična navodila iz tehničnega prostora. Taktična navodila igralcem med tekmo lahko daje samo uradna oseba, ki je vpisana v zapisnik in sedi na klopi za rezervne igralce in strokovno vodstvo.

## **7.4. Tehnični prostor**

Vse uradne osebe se morajo zadrževati v mejah tehničnega prostora, razen v posebnih okoliščinah, na primer ko zdravnik in/ali fizioterapevt z dovoljenjem sodnika vstopita na igrišče, da bi ocenila stanje poškodovanega igralca. Trener in druge osebe v tehničnem prostoru se morajo vesti na odgovoren način.

**V tehničnem prostoru je kajenje prepovedano!**

# **8. OBVEŠČANJE MEDIJEV**

Organizator tekme je dolžan 30 minut pred začetkom tekme novinarjem izročiti fotokopije izpolnjene prve strani zapisnika o tekmi (postave ekip, sodniki itd).

Vsako spremembo rezultata, rezultat polčasa in končni rezultat je klub domačin dolžan tekoče sporočati na uredništvo teleteksta RTV Slovenija na tel. 01 475 35 49 ali po faksu 01 475 35 56.

## 9. TEHNIČNE ZAHTEVE

### 9.1. Nogometne žoge

Za prvenstvene tekme 2. SNL je klub domačin dolžan zagotoviti **8 /osem/ kvalitetnih žog** iste znamke in primerljive kakovosti. Žoge morajo imeti eno od naslednjih oznak:

- 'FIFA APPROVED',
- 'FIFA INSPECTED' ali
- 'International Matchball Standards'.

### 9.2. Pobiralci žog

Organizator tekme mora organizirati pobiralce žog, ki morajo odgovorno opravljati svoje delo za nemoten potek tekme na podlagi predpisanega protokola ('UEFA Multiple Ball System').

Na tekmi 2. SNL mora organizator zagotoviti **8 /osem/ pobiralcev žog**.

### 9.3. Drugo

Organizator tekme je dolžan zagotoviti in spoštovati tudi vse druge zahteve predpisov NZS in veljavne zakonodaje.

## 10. IZPLAČILO STROŠKOV

Stroški sodnikov in delegatov bodo izplačani preko NZS.

Ljubljana, 30.07.2015

**Nogometna zveza Slovenije**

**Andrej Zalar I.r.**

Vodja tekmovalno-licenčnega sektorja NZS

Pripravil: Tekmovalni oddelek NZS;